



天津轻工职业技术学院

学生实习/实训报告手册

课 题： _____

类 别： _____

实习单位： _____

专 业：

班 级：

学生姓名：

指导教师：

学生学号：

成 绩：

提交日期：



填写要求

- 1、 此表由参加实习/实训的学生填写。
- 2、 实习/实训内容记录要求至少两周填写一次。
- 3、 实习/实训要有过程、有自己的见解。
- 4、 此表用钢笔或圆珠笔填写，字迹清楚。
- 5、 实习后由实习单位写出实习鉴定，并由单位盖章。



校外实习学生管理制度

为了组织好学生实习工作,使学生在实习期间能学好技能,提高实际专业操作能力,提高学生综合素质,保证毕业实习圆满完成,特制定以下管理制度,要求实习同学必须遵守。

一、学生实习上岗前应做到:

1、凡自行解决实习单位者要在实习前学院规定的时间内提出申请,并上交实习单位证明等相关资料,经学校同意后方可实行,逾期不接受申请。

2、凡是由学校统一安排实习单位者,要服从学校统一安排,同时实习期开始之后不得再申请自行安排实习单位。

3、无论是自行解决实习单位还是学校统一安排者均必须与学校签定实习协议,且切实履行协议中所规定的条款。

二、实习期间应做到以下几点:

1、凡自行解决实习单位者实习期间不得随意更换实习单位,若由于单位倒闭、自然灾害等不可抗力原因使得实习生无法继续进行实习,要向学校提出申请,经学校同意后,方可自行更换实习单位,并且要再次提交实习单位的接收证明。若违反规定视同考试不及格,即此次实习不合格。

2、凡是由学校统一安排实习单位者,实习期间不得更换实习单位,若在此期间由于实习生本人原因或工作不努力被实习单位辞退者,视为实习不合格,并回学校完成学校的其它教学任务,若再有单位招聘,此学生应排在该年级最后应聘;若由于单位倒闭、自然灾害等不可抗力原因使得实习生无法继续进行实习,方可更换实习单位。若实习生本人原因自行更换单位者,视为实习不合格。

3、实习生必须服从实习单位的领导、管理人员和带队老师的管理和教育及具体的工作安排。严守安全规则和业务操作规程,违者按实习协议所规定的相关条款执行。

4、实习期间除必须遵守学校规章制度和学生行为规范外,还要严格遵



守实习单位的各项管理规章制度，并且保守该实习单位的商业秘密，若有违者，受单位处分视为受学校处分。

5、严格考勤制度，实习生出勤由实习单位负责，不得迟到早退，病假必须出具医院诊断书及病例方可生效，一般不准事假，无故矿工，实习单位可辞退该实习生，一旦被辞退，视为实习成绩不合格。

6、实习期间，实习生要一个月填写一次“学生实习/实训月考核鉴定表”，作为实习生综合成绩鉴定的依据之一，实习结束后，实习单位根据学生各方面表现和技能掌握情况进行综合评定，并给出综合成绩（综合成绩评定的内容包括：考勤、纪律及技能）。

7、实习学生要不断增强安全生产意识，养成遵章守纪的自觉性，在提高专业技能的同时提高自我保护能力，做到在实习过程中“不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害”。学生家长要与学校老师和所在实习单位密切配合，搞好家庭安全教育工作，保证实习学生安全圆满完成实习任务。

8、凡在生产实习过程中因不服从指挥、违反劳动纪律、违反安全操作规程，擅自违章操作造成设备损坏和人身伤害事故的，一切后果由违章人承担，并负责赔偿由此造成的经济损失。

9、若实习单位提前录用学生，则从正式录用之日起，相应的安全责任由录用单位承担，学校不再负责。

三、实习结束后，实习合同自动解除。在规定的时间内，实习生回校报到，同时交实习报告册、实习综合成绩鉴定等相关资料，若实习单位有意雇用该实习生，实习单位要出具相关证明，经学校同意后，方可继续留用，否则逾期未到学校报到者视为实习不合格。

凡是上述实习不合格者，均不颁发毕业证书。

天津轻工职业技术学院
教务处



实习单位		实习日期	
实习科目		指导教师	



实习/实训内容记录:



实习/实训总结：



实习/实训总结：

实
习
鉴
定

实习单位盖章

指导教师签字

成绩

